Опись дел постоянного хранения

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации  Фонд №  ОПИСЬ № 1  дел постоянного хранения  за год | УТВЕРЖДАЮ  Должность  Подпись ФИО  Дата |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Индекс дела | Заголовок дела | Крайние  даты | Количе- ство листов | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

В данный раздел описи количество                                                ед. хр.,

                                                                                 (цифрами и прописью)

с № по №, в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

Должность составителя       Подпись           ФИО

Дата

Должность        Подпись      ФИО

Дата

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК организации

от дата № 1